



DIPARTIMENTO DI  
PSICOLOGIA  
GENERALE

1222·2022  
**800**  
ANNI



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

Via Venezia, 8  
35131 Padova

tel +39 049 827 6500  
049 827 6586  
fax +39 049 827 6600  
<http://dpg.psy.unipd.it/>

CF 80006480281  
P.IVA 00742430283  
[dipartimento.dpg@pec.unipd.it](mailto:dipartimento.dpg@pec.unipd.it)

## Avviso di vacanza insegnamenti nell'ambito dei Percorsi 24 CFU A.A. 2021/22

Vista la legge n. 382 dell'11 luglio 1980;  
Vista la legge n. 230 del 4 novembre 2005;  
Vista la legge n. 240 del 30 dicembre 2010;  
Visto il Decreto Interministeriale n. 313 del 21 luglio 2011;  
Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova;  
Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo;  
Richiamato il Regolamento Didattico di Ateneo;  
Richiamata la delibera del Senato Accademico del 15 dicembre 2006 Rep. n. 231;  
Richiamata la delibera del Senato Accademico del 7 marzo 2017 Rep. n. 29;  
Richiamato il Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;  
Vista la Legge n. 107/2015 Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;  
Visto il Decreto legislativo n. 59 del 13 aprile 2017 di Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria;  
Visto il D.M. 616/2017 del 10 agosto 2017 che definisce le modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari e accademici (24 CFU) richiesti per la partecipazione ai futuri concorsi docenti nella Scuola;  
Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 279/2021 del 26 ottobre 2021 che attiva i Percorsi formativi per il conseguimento dei 24 CFU ai sensi del D.M. 616/2017 a.a. 2021/2022;  
Visto il Decreto d'urgenza Rep. n. 65 del 18.03.2022 con il quale si stabilisce di procedere alla seguente valutazione comparativa

Il DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA GENERALE - DPG, in seguito amministrazione

### INDICE

la procedura di valutazione comparativa per il conferimento dell'insegnamento indicato nella tabella allegata, che costituisce parte integrante del presente bando, con le seguenti modalità:

- A. attribuzione di affidamento ai sensi dell'art. 1 della Legge 230/2005;
- B. oppure, in subordine, per contratto di diritto privato per attività di insegnamento, ai sensi dell'art. 23, comma 2, della Legge 240/2010 e del Regolamento di Ateneo in materia di contratti per attività di insegnamento

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione:

- in caso di affidamento: professori, ricercatori, assistenti del ruolo ad esaurimento, tecnici laureati e professori incaricati stabilizzati di Atenei Italiani (ai sensi dell'art. 50 DPR 382/1980)
- in caso di contratto: esperti esterni, in base a quanto previsto dall'Art. 23, Legge 240/2010

### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione dovrà essere compilata utilizzando esclusivamente il modulo predisposto, reperibile nel sito del Dipartimento di Psicologia Generale [www.dpg.unipd.it](http://www.dpg.unipd.it) alla sezione Bandi.

Dovrà essere stampata, sottoscritta e fatta pervenire preferibilmente via PEC, o in alternativa, considerata la situazione straordinaria dell'emergenza sanitaria COVID-19, via email

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL 28/03/2022

Nel caso di presentazione della domanda a mezzo PEC, la domanda deve essere spedita all'indirizzo:

[dipartimento.dpg@pec.unipd.it](mailto:dipartimento.dpg@pec.unipd.it)

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta.  
Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner;
- tramite PEC-ID personale del candidato (conforme ai regolamenti indicati dal DPCM del 27 settembre 2012) unitamente alla relativa documentazione.

Considerata la situazione straordinaria dell'emergenza sanitaria COVID-19, la domanda può essere presentata anche a mezzo email. In tal caso il candidato non riceverà conferma di ricezione e l'amministrazione non si assume la responsabilità in caso di mancata consegna della documentazione.

La domanda deve essere spedita all'indirizzo:

[didattica.dpg@unipd.it](mailto:didattica.dpg@unipd.it)

- tramite posta elettronica, accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale

dovranno essere analogamente trasmessi in copiasottoscritta.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf. Il documenti non dovranno superare 1MB di pesantezza.

Non verranno accettate domande pervenute oltre l'ora e la data sopra indicati.

### CONTENUTO DELLA DOMANDA

Le domande dovranno riportare tutti i seguenti dati:

- cognome e nome
- cittadinanza, luogo e data di nascita
- indirizzo di residenza
- codice fiscale (se italiano), indirizzo di posta elettronica e recapito telefonico
- qualifica (professore di ruolo di I/II fascia, ricercatore, assistente di ruolo, tecnici laureati e professori incaricati stabilizzati) (solo per docenti di Università italiane)
- settore scientifico-disciplinare di inquadramento (solo per docenti di Università italiane)
- Ateneo di appartenenza (solo per docenti di Università italiane)
- Dipartimento di afferenza (solo per docenti di Università italiane)
- livello di istruzione conseguito (specificare il titolo più elevato) (solo per esperti esterni)
- qualifica professionale ed eventuale ente di appartenenza (solo per esperti esterni)
- **l'indicazione della tipologia di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa nel caso di affidamento: gratuito o retribuito**

I candidati sono ammessi con riserva alla valutazione comparativa. L'esclusione per difetto dei requisiti richiesti è disposta, in qualunque momento, con provvedimento motivato del Direttore del DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA GENERALE - DPG.

### ALLEGATI ALLA DOMANDA

I partecipanti dovranno allegare curriculum vitae datato e firmato, comprensivo dell'eventuale elenco delle pubblicazioni e i titoli ritenuti utili alla valutazione.

I titoli devono essere presentati secondo le seguenti modalità:

- I cittadini dell'Unione Europea possono:
  - produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
  - oppure
  - dichiarare il possesso dei titoli utilizzando lo strumento della dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà.
- I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono:
  - produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale
  - oppure

- possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani oppure qualora la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante
- I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea autorizzati a soggiornare in Italia possono:
  - produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale oppure
  - possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante
    - Nei restanti casi, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea possono documentare gli stati, le qualità personali e i fatti mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero. I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato non appartenente all'Unione Europea di cui il candidato è cittadino debbono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale

L'amministrazione si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del D.P.R. 445/2000, in ogni fase della procedura. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

I candidati potranno provvedere al ritiro delle pubblicazioni e dei titoli eventualmente presentati, previa richiesta al Dipartimento che emana il bando, non prima di quattro mesi decorrenti dalla data di accertamento della regolarità degli atti della procedura, salvo contenzioso; trascorsi sessanta giorni dal periodo suindicato il Dipartimento non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione e provvederà allo smaltimento senza ulteriore avviso. E' esclusa qualsiasi forma di restituzione a carico del Dipartimento.

### **VALUTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande verranno valutate da una commissione nominata dalla Direttrice del Dipartimento.

La valutazione sarà basata sul curriculum scientifico e professionale dei candidati e terrà conto anche delle opinioni degli studenti in merito all'attività didattica eventualmente già svolta dal candidato negli anni accademici precedenti.

Con riferimento a ciascun insegnamento, qualora fossero incluse più modalità di copertura si procederà con le fasi necessarie in relazione alla modalità di copertura stessa.

Ai sensi della vigente normativa di Ateneo vengono valutate prioritariamente le domande di partecipazione per l'affidamento dell'incarico di insegnamento a titolo gratuito (fase 1) e successivamente per l'affidamento dell'incarico di insegnamento a titolo retribuito (fase 2). Qualora non ve ne fossero o in mancanza di candidati idonei, si procederà con la valutazione delle domande dei candidati esterni (fase 3).

Al termine della valutazione delle domande, verrà individuato il vincitore tra i candidati per affidamento.

Qualora non sia individuato il vincitore tra i candidati per affidamento, sarà formulata la graduatoria di merito dei candidati esterni.

La valutazione dell'idoneità del candidato è obbligatoria anche nel caso di una unica candidatura.

Il Consiglio di DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA GENERALE - DPG, con motivata delibera, anche nel rispetto dei criteri fissati dal Senato Accademico del 15 dicembre 2006, con delibera rep. n. 231 Individua il vincitore tra i candidati per affidamento e, qualora non sia individuato il vincitore tra i candidati per

affidamento, approva la graduatoria di merito della procedura di valutazione delle domande a cui attribuire l'insegnamento.

### **CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

A seguito della delibera del Consiglio di DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA GENERALE - DPG verrà data ai vincitori comunicazione scritta dell'affidamento a mezzo posta elettronica.

I nominativi dei vincitori tra i candidati per affidamento e la graduatoria di merito per i candidati esterni verranno pubblicati sul sito del medesimo Dipartimento, all'indirizzo

<http://dpg.unipd.it/>

con valore di notifica a tutti gli effetti.

Il conferimento dell'incarico ad un docente dell'Università di Padova è subordinato alla verifica della sussistenza delle condizioni previste dalla regolamentazione in materia deliberata dall'Ateneo.

Se l'incarico è attribuito ad un esperto esterno verrà stipulato apposito contratto, previa presentazione dei documenti di rito da parte del candidato vincitore e la dichiarazione, assunta sotto la propria responsabilità, che con la stipula dell'apposito contratto il soggetto non supera le 200 ore di didattica assegnata nell'anno accademico di riferimento.

Al momento dell'attribuzione dell'incarico, ovvero alla sottoscrizione del contratto, qualora il candidato abbia la cittadinanza di un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà dimostrare di essere in possesso di un regolare permesso di soggiorno che gli permetta di svolgere l'intero periodo dell'incarico di insegnamento. La stipula di contratti per il conferimento di incarichi per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dal relativo vigente regolamento di Ateneo, non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

### **IMPEGNO**

I titolari dell'incarico dovranno garantire, oltre allo svolgimento dell'attività didattica prevista dall'insegnamento, la partecipazione alla Commissione di verifica del profitto relativa all'insegnamento attribuito, nonché la disponibilità per il ricevimento degli studenti.

### **COMPENSO**

Il compenso per l'incarico previsto per l'incarico è indicato nella tabella allegata.

Nel caso in cui il titolare dell'incarico sia un docente dell'Università di Padova, qualora il conferimento dell'incarico sia a titolo retribuito, il compenso, indicato nella tabella allegata, potrà essere erogato previo accertamento dell'attività complessiva svolta dal titolare dell'incarico.

Il pagamento del compenso è subordinato al corretto completamento della verbalizzazione degli esami di profitto.

### **INCOMPATIBILITÀ**

I contratti di cui al presente avviso non possono essere stipulati da coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che attribuisce il contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione. Fatto salvo l'obbligo di adempimento degli obblighi contrattuali, i titolari di contratto non possono svolgere altre attività o funzioni che determinino un conflitto di interessi con il loro specifico incarico all'interno dell'Università.

## DISPOSIZIONI FINALI

Avverso gli atti della procedura di valutazione comparativa è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria di merito nel sito internet del DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA GENERALE - DPG sopra riportato, o in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data della suddetta pubblicazione.

Per tutto quanto non previsto dai presenti articoli si applica la disciplina dettata dal vigente Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, dal vigente Regolamento sui compiti didattici dei professori e dei ricercatori e sulle modalità di verifica ed autocertificazione dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica e di servizio agli studenti e dalle delibere adottate dagli organi accademici in materia di didattica.

Il Dipartimento si riserva di apportare eventuali modifiche alle modalità di copertura degli insegnamenti affidati qualora si verificano situazioni che impongano la necessità di rivedere le decisioni adottate dandone tempestiva comunicazione all'interessato.

Ai sensi della Legge 241/90, art. 4, e successive modificazioni il responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente bando è il Direttore del DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA GENERALE - DPG, PROF.SSA FRANCESCA PAZZAGLIA, e-mail: [direzione.dpg@unipd.it](mailto:direzione.dpg@unipd.it), telefono: +39-049.827.6586.

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente bando, nel rispetto della normativa vigente.

Padova, data della registrazione

La Direttrice del Dipartimento di Psicologia Generale  
Prof.ssa Francesca Pazzaglia  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

**Subordine Affidamento/Contratto (comma 2, Art. 23, Legge 240/2010)**

N. prog.	Denominazione insegnamento	SSD	CFU totali	ORE totali	CFU a bando	ORE a bando	Resp.	Compenso per affidamento (lordo ente)	Compenso per contratto (lordo percipiente)
1	PSICOLOGIA DELL'APPRENDIMENTO STRATEGICO E MOTIVATO	M-PSI/01	6	36	2	12	Si	GRATUITO/ Euro 720,00	Euro 540,00
2	PSICOLOGIA DELL'APPRENDIMENTO STRATEGICO E MOTIVATO	M-PSI/01	6	36	2	12	No	GRATUITO/ Euro 720,00	Euro 540,00
3	PSICOLOGIA DELL'APPRENDIMENTO STRATEGICO E MOTIVATO	M-PSI/01	6	36	2	12	No	GRATUITO/ Euro 720,00	Euro 540,00